

## BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS - SESSION 2016- TABLEAU DE SYNTHESE

NOM et Prénom du candidat : FAUT JULIEN

Option SISR

N° du candidat :

Situations obligatoires		Compétences mises en œuvre													
		SITUATIONS VÉCUES EN FORMATION							SITUATIONS VÉCUES OU OBSERVÉES EN STAGE DE PREMIERE ANNEE DANS L'ORGANISATION lycée fernand leger						
SITUATIONS VÉCUES OU OBSERVÉES EN STAGE DE DEUXIÈME ANNEE DANS L'ORGANISATION CLB Events		SITUATIONS VÉCUES EN FORMATION							SITUATIONS VÉCUES OU OBSERVÉES EN STAGE DE PREMIERE ANNEE DANS L'ORGANISATION lycée fernand leger						
PPE					x	x	x								
IDEOLOGIS	x								x						
AEROCLUB	x	x	x						x						
TRAVAIL PERSO			x								x				
Participation à un projet d'évolution d'un SI (solution applicative et d'infrastructure portant prioritairement sur le domaine de spécialité du candidat)															
Prise en charge d'incidents et des demandes d'assistance liés au domaine de spécialité du candidat															
Elaboration de documents relatifs à la production et à la fourniture de services															
Productions relatives à la mise en place d'un dispositif de veille technologique et à l'étude d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode															
<b>Période (sous la forme MM/AA)</b>															
A1.1.1 , Analyse du cahier des charges d'un service à produire															
A1.1.2 , Étude de l'impact de l'intégration d'un service sur le système informatique															
A1.1.3 , Étude des exigences liées à la qualité attendue d'un service															
A1.2.1 , Élaboration et présentation d'un dossier de choix de solution technique															
A1.2.2 , Rédaction des spécifications techniques de la solution retenue															
A1.2.3 , Évaluation des risques liés à l'utilisation d'un service															
A1.2.4 , Détermination des tests nécessaires à la validation d'un service															
A1.2.5 , Définition des niveaux d'habilitation associés à un service															
A1.3.1 , Test d'intégration et d'accès/acceptation d'un service															
A1.3.2 , Définition des éléments nécessaires à la continuité d'un service															
A1.3.3 , Accompagnement de la mise en place d'un nouveau service															
A1.3.4 , Déploiement d'un service															
A1.4.1 , Participation à un projet															
A1.4.2 , Évaluation des indicateurs de suivi d'un projet et justification des écarts															
A1.4.3 , Gestion des ressources															
A2.1.1 , Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'un service															
A2.1.2 , Évaluation et maintien de la qualité d'un service															
A2.2.1 , Suivi et résolution d'incident															
A2.2.2 , Suivi et réponse à des demandes d'assistance															
A2.2.3 , Réponse à une interruption de service															
A2.3.1 , Identification, qualification et évaluation d'un problème															
A2.3.2 , Proposition d'amélioration d'un service															
A3.1.1 , Proposition d'une solution d'infrastructure															
A3.1.2 , Maquettage et prototypage d'une solution d'infrastructure															
A3.1.3 , Piste en compte du niveau de sécurité nécessaire à une infrastructure															
A3.2.1 , Installation et configuration de éléments d'infrastructure															
A3.2.2 , Remplacement ou mise à jour d'éléments défectueux ou obsolètes															
A3.2.3 , Mise à jour de la documentation technique d'une solution d'infrastructure															
A3.3.1 , Administration sur site ou à distance des éléments d'un réseau, de serveurs, ...															
A3.3.2 , Planification des sauvegardes et gestion des restauration															
A3.3.3 , Gestion des identités et des habilitations															
A3.3.4 , Automatisation des tâches d'administration															
A3.3.5 , Gestion des indicateurs et des fichiers d'activité															
A4.1.2 , Conception ou adaptation de l'interface utilisateur d'une solution applicative															
A4.1.3 , Conception ou adaptation d'une base de données														x	
A4.1.7 , Développement, utilisation ou adaptation de composants logiciels														x	
A4.1.8 , Réalisation des tests nécessaires à la validation d'éléments adaptés ou développés															
A4.1.9 , Rédaction d'une documentation technique															
A5.1.1 , Mise en place d'une gestion de configuration															
A5.1.2 , Recueil d'informations sur une configuration et ses éléments															
A5.1.3 , Suivi d'une configuration et de ses éléments															
A5.1.4 , Etude de propositions de contrat de service (client/fournisseur)															
A5.1.5 , Évaluation d'un élément de configuration ou d'une configuration															
A5.1.6 , Évaluation d'un investissement informatique															
A5.2.1 , Exploitation des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire															
A5.2.2 , Veille technologique															
A5.2.3 , Repérage des compléments de formation ou d'auto-formation ...															
A5.2.4 , Évaluation des référentiels, normes et méthodes															

Je soussigné-e

, formatrice (formateur) au centre de formation

, certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en formation les activités et missions présentées dans ce tableau.